

「個人情報の取扱いに関する同意事項」【コムストックローン・ダイレクト】一部改正新旧対照表

大阪証券金融株式会社

[実施日：平成 25 年 7 月 22 日]

(下線箇所は改正部分)

新	旧
個人情報の取扱いに関する同意事項 【コムストックローン・ダイレクト】 日本証券金融株式会社 当社は、個人情報保護に関する関係法令、主務官庁の定めるガイドライン（指針）その他の規範および当社の<u>プライバシーポリシー</u>を遵守し、個人情報を下記のとおり取り扱います。 ※ 当社の<u>プライバシーポリシー</u>は、当社ホームページ (http://www.jsf.co.jp) にて公表しております。 記 1～5 【現行どおり】 6 個人情報の開示等の手続 当社は、当社の保有する個人情報について、利用目的の通知、開示、内容の訂正・追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止（以下「開示等」といいます。）の求めを、次のとおり受け付けます。 (1) 開示等の求めの受付窓口 当社所定の<u>請求書</u>に必要書類を添付のうえ、「お問い合わせ窓口」にお手続きください。 (2) 【現行どおり】 (3) 開示等の求めに際してご提出いただく書面（様式）等 次の<u>請求書</u>(A)を当社ホームページ(http://www.jsf.co.jp)からダウンロードし、または「お問い合わせ窓口」にご請求いただき、所定の事項を全てご記入のうえ、本	個人情報の取扱いに関する同意事項 【コムストックローン・ダイレクト】 大阪証券金融株式会社 当社は、個人情報保護に関する関係法令、主務官庁の定めるガイドライン（指針）その他の規範および当社の<u>個人情報保護方針</u>を遵守し、個人情報を下記のとおり取り扱います。 ※ 当社の<u>個人情報保護方針</u>は、当社ホームページ (http://www.osf.co.jp) にて公表しております。 記 1～5 [略] 6 個人情報の開示等の手続 当社は、当社の保有する個人情報について、利用目的の通知、開示、内容の訂正・追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止（以下「開示等」といいます。）の求めを、次のとおり受け付けます。 (1) 開示等の求めの受付窓口 当社所定の<u>申請書</u>に必要書類を添付のうえ、「お問い合わせ窓口」にお手続きください。 (2) [略] (3) 開示等の求めに際してご提出いただく書面（様式）等 次の<u>申請書</u>(A)を当社ホームページ(http://www.osf.co.jp)からダウンロードし、または「お問い合わせ窓口」にご請求いただき、所定の事項を全てご記入のうえ、本

新	旧
人確認のための書類(B)を添付し、郵送により、または来店のうえご提出ください。ただし、代理人による開示等の求めの場合は、別途代理権を証する書類が必要となりますので、「お問い合わせ窓口」までご照会ください。 A 当社所定の<u>請求書</u> ・<u>個人情報に関する利用目的通知請求書</u> ・<u>個人情報開示請求書</u> ・<u>個人情報訂正・追加・削除請求書</u> ・<u>個人情報利用停止・消去請求書</u> B 本人確認のための書類（次のいずれか） ・運転免許証の写し（住所変更をされている場合は裏面の写しも必要） ・健康保険証の写し（住所および生年月日の記載があるもの） ・印鑑証明書 ・住民票の写し (4) 〔現行どおり〕 (5) 開示等の求めに対する回答方法 <u>請求者の請求書記載住所宛に書面によって回答申し上げます。なお、任意代理人からの開示等のご請求の場合は、ご本人に直接郵送させていただきます。また、法令で開示等を要しないとされる事由に該当する場合等については、開示等に応じられないことがあります。この場合は、その旨、理由を付記してご通知申し上げます。</u> (6) 〔現行どおり〕 7 個人情報に関するお問い合わせ窓口 個人情報の開示等の求め、および個人情報の取扱いに関する苦情、ご相談等につきましては、次の窓口で承ります。 〒541-0041 大阪市中央区北浜2-4-6 <u>日本証券金融株式会社 大阪支社ネットビジネス課</u> Tel：06-6233-4519（平日8:00～18:00） E-mail：comstock@jsf.co.jp	人確認のための書類(B)を添付し、郵送により、または来店のうえご提出ください。ただし、代理人による開示等の求めの場合は、別途代理権を証する書類が必要となりますので、「お問い合わせ窓口」までご照会ください。 A 当社所定の<u>申請書</u> ・<u>個人情報に関する利用目的通知申請書</u> ・<u>個人情報開示申請書</u> ・<u>個人情報訂正等申請書〔内容の訂正、追加、削除〕</u> ・<u>個人情報利用停止等申請書〔利用の停止、消去、第三者への提供の停止〕</u> B 本人確認のための書類（次のいずれか） ・運転免許証の写し（住所変更をされている場合は裏面の写しも必要） ・健康保険証の写し（住所および生年月日の記載があるもの） ・印鑑証明書 ・住民票の写し (4) 〔 略 〕 (5) 開示等の求めに対する回答方法 <u>申請者の申請書記載住所宛に書面によって回答申し上げます。なお、任意代理人からの開示等のご請求の場合は、ご本人に直接郵送させていただきます。また、法令で開示等を要しないとされる事由に該当する場合等については、開示等に応じられないことがあります。この場合は、その旨、理由を付記してご通知申し上げます。</u> (6) 〔 略 〕 7 個人情報に関するお問い合わせ窓口 個人情報の開示等の求め、および個人情報の取扱いに関する苦情、ご相談等につきましては、次の窓口で承ります。 〒541-0041 大阪市中央区北浜2-4-6 <u>大阪証券金融株式会社 営業部ネットビジネス課</u> Tel：06-6233-4519（平日8:00～18:00） E-mail：comstock@osf.co.jp

新	旧
8 〔現行どおり〕 以　上 平成 25 年 7 月	8 〔　　略　　〕 以　上 <u>（個人情報保護管理者）</u> <u>常務取締役企画総務部長</u> <u>Tel：06-6233-4510</u> 平成 24 年 6 月